

องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ภาครัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๑. กิจกรรมงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย</p> <p>วัตถุประสงค์การควบคุม</p> <p>- เพื่อให้การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภัยธรรมชาติ และอุบัติเหตุต่างๆ มี ประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีแผนการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ สมฤทธิ์ผล ตามเป้าหมาย</p>	<p>๑. ขาดตำแหน่งพนักงาน ขับรถบรรทุกน้ำ เอนกประสงค์โดยตรง</p> <p>๒. จำนวนเจ้าหน้าที่ อปพร. ไม่สอดคล้องกับพื้นที่ รับผิดชอบและจำนวน ประชากร</p>	<p>๑. มีเจ้าหน้าที่ป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย รับผิดชอบ แต่ไม่มีผู้ช่วย ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุก น้ำเอนกประสงค์ จึง มอบหมายให้คนขับรถ ส่วนกลางหรือเจ้าหน้าที่ จากส่วนงานอื่นมาช่วย ราชการ</p> <p>๒. มีผู้รับผิดชอบการ ปฏิบัติงานของ อปพร. และ มีการกำหนดตำแหน่งหน้าที่ ความรับผิดชอบของ อปพร. แต่ละคนอย่างชัดเจน เพื่อ เป็นการควบคุมดูแลกันเอง ในการปฏิบัติหน้าที่ให้มี ระเบียบแบบแผน</p>	<p>๑. มีการกำหนดแนวทางการ ปฏิบัติและการมอบหมาย หน้าที่อย่างชัดเจนแต่ยังไม่ เพียงพอต่อการบรรลุผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์</p> <p>๒. มีการกำหนดแนวทางการ ปฏิบัติและมีเจ้าหน้าที่ ควบคุมการปฏิบัติงานของ อปพร. แต่ยังไม่เพียงพอต่อ การบรรลุผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์</p>	<p>๑. ผู้ปฏิบัติงานประจำ รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ผู้มีการฝึก ทักษะจนเชี่ยวชาญหรือผู้ที่มี หน้าที่รับผิดชอบโดยตรง แต่เป็นการยืมตัวมาจากส่วน ราชการอื่นไม่สามารถ ปฏิบัติงานได้เต็มเวลา</p> <p>๒. จำนวน อปพร. มีน้อย ทำให้ไม่เพียงพอต่อการ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ทำให้การ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยอาจ ล่าช้า</p>	<p>๑. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง พนักงาน จ้าง ตามภารกิจ เจ้าหน้าที่ ประจำรถบรรทุกน้ำ/ พนักงานดับเพลิง เพิ่มอย่างน้อย ๒ อัตรา เพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ฝึกอบรมเพิ่มทักษะ อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย</p> <p>๓. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ สร้างแรงจูงใจให้มีผู้เสียสละ ตน สมัครเป็น อปพร. ของ ตำบลนากลางเพิ่มขึ้น ให้ เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน</p>	<p>สำนักปลัด งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย</p>

องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ภาครัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๒. กิจกรรมด้านการเงินและบัญชี <u>การเบิกจ่ายและการจัดทำบัญชี</u> <u>วัตถุประสงค์การควบคุม</u></p> <p>๑. เพื่อให้ระบบการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินและรายงานการเงินถูกต้องและมีความน่าเชื่อถือ</p>	<p>๑. เอกสารประกอบการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินไม่ครบถ้วน สมบูรณ์</p> <p>๒. มีการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินทำให้การตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน</p> <p>๓. มีการจัดทำบัญชีระบบ e-LAAS เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความชำนาญในการจัดทำบัญชีระบบ e-LAAS ซึ่งมีระเบียบมากขึ้น</p>	<p>๑. ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๒. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>๓. มีผู้อำนวยการกองคลังติดตามตรวจสอบ</p> <p>๔. มีนักวิชาการตรวจสอบภายใน</p>	<p>๑. สอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด</p> <p>๒. มีการตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายให้ครบถ้วน ถูกต้องก่อนดำเนินการเบิกจ่ายทุกครั้ง</p> <p>๓. ตรวจสอบการจัดทำบัญชีให้ครบถ้วนถูกต้องตามแบบและระเบียบกฎหมายกำหนด</p>	<p>๑. มีปริมาณงานมาก เอกสารประกอบการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินไม่ครบถ้วน สมบูรณ์</p> <p>๒. มีการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงิน ทำให้การตรวจสอบเอกสารไม่ครบถ้วน ถูกต้อง</p> <p>๓. การจัดทำบัญชีระบบมือและระบบ e-LAAS เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำบัญชียังขาดความรู้ ความชำนาญในระเบียบกฎหมายที่กำหนด</p>	<p>๑. ให้หัวหน้าหน่วยงานย่อยแต่ละส่วนตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง ครบถ้วนก่อนส่งดำเนินการเบิกจ่าย</p> <p>๒. ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการเบิกจ่ายและการจัดทำบัญชีปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนตามแบบ ตามระเบียบกฎหมายกำหนด</p> <p>๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเพิ่มความรู้</p>	<p>กองคลัง จพง.การเงิน นวก.การเงินฯ นวก.คลัง ผอ.กองคลัง</p>

องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ภาครัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๓. กิจกรรมด้านการจัดเก็บรายได้ <u>การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</u> <u>วัตถุประสงค์การควบคุม</u> - เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ จัดเก็บได้ครบถ้วน ทัวถึง และ ถูกต้องตามระเบียบ</p>	<p>๑. มีการยกเลิกภาษีบำรุง ท้องที่ ภาษีโรงเรือนและ ที่ดินเปลี่ยนเป็นภาษีใหม่ คือ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง</p> <p>๒. ประชาชนและผู้มี หน้าที่ชำระภาษียังไม่ เข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บ ภาษี</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ยังขาด ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี ใหม่</p>	<p>ถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ระเบียบ กฎกระทรวง และหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารให้ ประชาชนและผู้มีหน้าที่ ชำระภาษีทราบเกี่ยวกับ รายละเอียด ระยะเวลา และขั้นตอนการจัดเก็บ ภาษี</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่งให้ผู้ปฏิบัติ หน้าที่ดำเนินการ การ จัดเก็บภาษี จัดทำแผน และขั้นตอนในการจัดเก็บ ภาษี</p>	<p>เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความ เข้าใจ และขาดประสบการณ์ เกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บ ภาษีใหม่</p>	<p>ส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเข้า รับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่ม ความรู้ เพิ่มทักษะ และ ประสบการณ์ในการจัดเก็บ ภาษี</p>	<p>กองคลัง จพง.จัดเก็บ รายได้ นวก.จัดเก็บ รายได้ ผอ.กองคลัง</p>

องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ภาครัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๔. กิจกรรมด้านงานพัสดุ <u>การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</u> <u>วัตถุประสงค์การควบคุม</u> - เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความ ถูกต้อง ตามระเบียบพัสดุ และมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. มีปริมาณงานมาก ๒. เอกสารการจัดซื้อ จัดจ้างไม่ครบถ้วน ๓. มีการเปลี่ยนระเบียบ พัสดุใหม่ เจ้าหน้าที่ยังขาด ความรู้ ความเข้าใจใน ระเบียบ ๔. แนวทางการปฏิบัติมี ขั้นตอนมากขึ้นต้องใช้ เวลาในการศึกษาและ ดำเนินการทั้งในระบบ e-GP และในระบบ e-LAAS</p>	<p>๑. การดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ของทางราชการ ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติ หน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร ๓. มีผู้อำนวยการกองคลัง ติดตามตรวจสอบ ๔. มีนักวิชาการตรวจสอบ ภายใน</p>	<p>๑. ก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้งให้หัวหน้า ส่วน/กอง ตรวจสอบ รายละเอียดโครงการที่จะ ดำเนินการให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามขั้นตอน ๒. มีการรายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอน ตามระเบียบปฏิบัติ</p>	<p>๑. มีปริมาณงานมาก ๒. เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ครบถ้วน ๓. มีการเปลี่ยนระเบียบพัสดุ ใหม่ เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ ๔. แนวทางการปฏิบัติมี ขั้นตอนมากขึ้น ต้องใช้เวลา ในการศึกษาและดำเนินการ</p>	<p>ส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงาน พัสดุเข้ารับการอบรมอย่าง ต่อเนื่อง</p>	<p>กองคลัง จพง.พัสดุ นวก.พัสดุ ผอ.กองคลัง</p>

องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ภาครัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๕. กิจกรรมงานบริการด้านไฟฟ้าสาธารณะ วัตถุประสงค์การควบคุม - เพื่อความรวดเร็ว ในการให้บริการ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ ๒. ขาดวัสดุและ อุปกรณ์ในการติดตั้ง</p>	<p>๑. คำสั่งแบ่งงานเพื่อแต่งตั้ง ดูแลรับผิดชอบงานด้าน ไฟฟ้าสาธารณะ</p>	<p>๑. การจัดทำแผนและ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ด้านไฟฟ้าสาธารณะ</p>	<p>๑. บุคลากรไม่เพียงพอ</p>	<p>๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแล งาน ไฟฟ้าสาธารณะ ๒. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรม ๓. อุดหนุนส่วนราชการใน การติดตั้งและขยายเขตไฟฟ้า สาธารณะทั้งตำบล</p>	<p>๑ กองช่าง ๒. ผู้ช่วยช่าง ไฟฟ้า</p>

องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานภาครัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๖. กิจกรรมงานบริหารการศึกษา วัตถุประสงค์</p> <p>-เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ความ รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการศึกษาระดับ ปฐมวัย งานนิเทศและประกันคุณภาพและ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอย่างมี ประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p>ครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก ยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กับงานการศึกษาในระดับ ปฐมวัย โดยเฉพาะการ จัดทำแผนพัฒนา การศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งมีความสำคัญกับการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขาดผู้บริหารศูนย์ฯ เนื่องจากตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง การศึกษาได้ว่างลง และ ครูผู้สอนไม่เพียงพอทำให้ การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ขาดประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ อบรม การจัดทำหลักสูตร ตลอดจนมาตรฐาน การศึกษาอย่างต่อเนื่อง ๒. มีคำสั่งแบ่งงานเป็นลาย ลักษณ์อักษรณ์ แบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน</p>	<p>๑. การประเมินผลจาก ผู้บังคับบัญชา ๒. การประเมินผลจากการ ปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก ยังขาดความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับ งานการศึกษาในระดับปฐมวัย โดยเฉพาะการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษา ซึ่งมีความสำคัญ กับการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขาด ผู้บริหารศูนย์ฯ ทำให้การ ดำเนินงานด้านต่าง ๆ ขาด ประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. จัดส่งบุคลากรที่มีส่วน เกี่ยวข้อง รวมทั้งครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เข้ารับ การฝึกอบรมในหลักสูตรที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๒. ดำเนินการสรรหาผู้บริหาร กองการศึกษาฯ เพื่อพัฒนา การศึกษาและยกระดับ มาตรฐานของการศึกษา และ จัดหาครูผู้ดูแลเด็กเพิ่ม</p>	<p>ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก องค์การ บริหารส่วน ตำบลนา กลาง กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม</p>

องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานภาครัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ตาม ภารกิจของเจ้าหน้าที่	๑.ขาดบุคลากรตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ๒.ขาดบุคลากรตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและ บัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ แห่ง ๓.บุคลากรทางการศึกษา ขาดการเข้ารับการ ฝึกอบรม	ประกาศสรรหาและรับ โอน	การประเมินผลจาก ผู้บังคับบัญชา ๒.การประเมินผลจากการ ปฏิบัติงาน	๑.ขาดบุคลากรตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ๒.ขาดบุคลากรตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ แห่ง ๓.บุคลากรทางการศึกษา ขาด การเข้ารับการฝึกอบรม	๑.สรรหาบุคลากรเพิ่มเติมตาม แผนอัตรากำลัง ๒.ส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรม	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานภาครัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๗. กิจกรรมงานป้องกันและควบคุมโรค วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการป้องกัน และควบคุมโรคดำเนินการอย่างมี ประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงในการ แพร่ระบาดของโรคติดต่อในชุมชน</p>	<p>มีการเกิดโรคระบาดใน พื้นที่</p>	<p>มีการฉีดพ่นหมอกควันกำจัด ยุงลาย และแจกทราย ป้องกันลูกน้ำยุงลาย อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง และมีการพ่นหมอกควัน ในชุมชน/พื้นที่ระบาดของ โรคใช้เลือดออก โดย ประสานงานร่วมกับ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ระดับตำบล และ โรงพยาบาลที่ผู้ป่วยไปรักษา</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่เป็นไป ตามมาตรฐานงานป้องกัน และควบคุมโรค เพราะ ดำเนินการโดยประสาน หน่วยสาธารณสุขพื้นที่ และมีการมอบหมายการ ควบคุม ติดตามดูแล ให้นักวิชาการสาธารณสุข รับผิดชอบ</p>	<p>ชุมชนมีการขยายตัว มีความ หนาแน่นของประชากรเพิ่มมาก ขึ้น และมีประชากรแฝง จาก การอพยพเคลื่อนย้ายของ แรงงานจากภาคอุตสาหกรรม ที่ขยายกิจการเพิ่มขึ้น ทำให้ การควบคุมโรค หรือการ เข้าถึงแหล่งเพาะเชื้อ โรคติดต่อมีความลำบากมาก ขึ้น</p>	<p>๑. ตั้งงบประมาณรองรับการ เพิ่มความถี่ในการ พ่นหมอก ควันกำจัดยุงลาย ให้ฉีดพ่นได้ พื้นที่ละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อ ปี</p> <p>๒. การฉีดพ่นหมอกควันให้ ครอบคลุมโรงงาน อุตสาหกรรมทั้งภายนอกและ ภายในเขตประกอบการ อุตสาหกรรมนวนคร และ พื้นที่พักอาศัยก่อสร้างใหม่ หอพัก อพาร์ทเมนท์ ห้อง เช่า ตึกแถว รวมถึงแหล่งที่พัก อาศัยชั่วคราวของแรงงาน ก่อสร้าง</p> <p>๓. การฉีดพ่นหมอกควันกำจัด ยุงลายในกรณีพบการแพร่ ระบาด ในระยะรัศมี ๑๐๐ เมตร</p>	<p>กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม</p>

ชื่อผู้รายงาน (นายถีน เต็บสูงเนิน)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลนากลาง

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓